

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Órgão: Prefeitura Municipal de Tupaciguara-MG

Setor Requisitante: Secretaria de Governo

Responsável pela Demanda: Thais Rodrigues Souto Borges

Contato/Email para esclarecimentos: thais-souto@hotmail.com

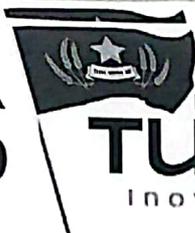
1 – OBJETO

Contratação de empresa para prestação de serviço na elaboração de relatórios dos atos processuais, tendo em vista a grande importância em não perder prazos processuais e o seu devido controle para o município, manter a procuradoria informada quanto aos atos processuais de forma ágil proporciona um melhor atendimento as demandas do poder judiciário.

2 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justifica –se a contratação tendo em vista a grande importância em não perder prazos processuais e o seu devido controle para o município, manter a procuradoria informada quanto aos atos processuais de forma ágil proporciona um melhor atendimento as demandas do poder judiciário.

É uma medida estratégica que visa otimizar recursos, melhorar a qualidade dos serviços, garantir o cumprimento de prazos e reduzir custos operacionais, contribuindo significativamente para o aprimoramento das atividades institucionais.



3 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Item	Descrição do objeto	QUANTIDADE
1	<p>Contratação de empresa para prestação de serviço na elaboração de relatórios dos atos processuais, os serviços prestados precisam contém o acompanhamento e remessa das publicações dos atos processuais, publicados nos seguintes Diários Eletrônicos:</p> <p style="padding-left: 40px;">1º ITEN:</p> <p style="padding-left: 80px;">DIÁRIOS OFICIAIS ELETRÔNICOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS</p> <p style="padding-left: 80px;">MG - Poder Judiciário: INTERIOR MG - Poder Judiciário: CAPITAL MG - Poder Judiciário: TRIBUNAL DE JUSTIÇA</p> <p style="padding-left: 80px;">MG - Poder Judiciário: TRIBUNAL DE JUSTIÇA - Caderno Administrativo MG - Poder Judiciário: EDITAIS/INTERIOR MG - Poder Judiciário: PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA</p> <p style="padding-left: 80px;">MG - Poder Judiciário: OAB ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL</p> <p style="padding-left: 80px;">MG - DIÁRIO ELETRÔNICO DO TRIBUNAL ELEITORAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS. MG - DIÁRIO ELETRÔNICO DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO (3ª REGIÃO - MINAS GERAIS). MG - MINAS GERAIS (IMPrensa OFICIAL DE MINAS GERAIS):</p> <p style="padding-left: 80px;">1 - Diário do Executivo. 2 - Diário do Legislativo. 3 - Publicação de Terceiros - Prefeituras e Câmaras.</p> <p style="padding-left: 80px;">1 - Diário do Ministério Público MG - DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA MILITAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS. MG - DIÁRIO ELETRÔNICO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS. MG - DIÁRIO ELETRÔNICO DO CONSELHO DE <u>CONTRIBUÍNTES DO ESTADO DE MINAS GERAIS.</u> MG - DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS (AMM – Associação Mineira de Municípios). MG - DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE.</p>	01 SE



	<p>2º ITEN: DIÁRIOS OFICIAIS ELETRÔNICOS DOS TRIBUNAIS SUPERIORES</p> <p>Público CJF – Conselho de Justiça Federal CMP – Conselho Nacional do Ministério</p> <p>Trabalho CNJ – Conselho Nacional de Justiça CSJT – Conselho Superior da Justiça do</p> <p>Trabalho Administrativa CSJT ADM – Conselho Superior da Justiça do</p> <p>Caderno Judicial STF – Supremo Tribunal Federal STJ – Superior Tribunal de Justiça STM – Superior Tribunal Militar TCU – Tribunal de Contas da União TRF1 - Tribunal Regional Federal da 1ª Região TRF2 - Tribunal Regional Federal da 2ª Região</p> <p>Caderno Administrativo TRF2 - Tribunal Regional Federal da 2ª Região TRF3 - Tribunal Regional Federal da 3ª Região TRF4 - Tribunal Regional Federal da 4ª Região TRF5 - Tribunal Regional Federal da 5ª Região TSE - Tribunal Superior Eleitoral TST - Tribunal Superior do Trabalho</p> <p>3º ITEN: DIÁRIO OFICIAL da UNIÃO.</p> <p>DOU1 - Diário Oficial da União - Seção 1 DOU2 - Diário Oficial da União - Seção 2 DOU3 - Diário Oficial da União - Seção 3</p> <p>OBS: PERIODO DE 12 MESES</p>	
--	---	--

4 – PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Tupaciguara, na(s) seguinte(s) dotação(ões):

Dotação: 02.01.00.02.062.0002.2.0008.3.3.90.39 – outros serviços de terceiros – pessoa jurídica

Ficha: 08

Fonte de recurso: 01.0500.0000.0000

5- PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. O prazo de execução é de 10 dias, contados da(o) assinatura do contrato/recebimento da NAF (Nota de Autorização de Fornecimento).

5.2. Caso não seja possível a entrega dos serviços na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 30 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

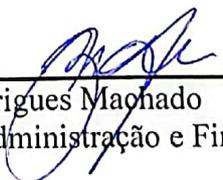
6.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

6.2. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7 - DISPENSA DO ETP

Diante do exposto, justifica-se a dispensa do Estudo Técnico Preliminar (ETP) para a contratação de empresa especializada na elaboração de relatórios dos atos processuais. Esta medida visa assegurar a continuidade, eficiência e economicidade dos serviços prestados, atendendo às necessidades urgentes da administração pública e respeitando os princípios que regem as contratações públicas.

Tupaciguara-MG, 16 de maio de 2024.

Assinatura dos responsáveis pelo DFD	Autorização da autoridade competente
 Thais Rodrigues Souto Borges Secretária Municipal de Governo	 Bruno Rodrigues Machado Secretário M. de Administração e Finanças